

## INSTRUCCIONES PARA INSCRIBIRSE (MATRÍCULA) EN LA EBAU Y SOLICITAR EL TÍTULO DE BACHILLERATO

Pasos a seguir para solicitar el título de Bachillerato y hacer la EBAU después de titular:

### 1. Entregar en la Secretaría del instituto los siguientes 2 impresos cumplimentados:

- Impreso de solicitud del título de Bachillerato. Este impreso se puede obtener de nuestra página web.
- Impreso (online) de solicitud de inscripción (matrícula) en la EBAU.
  - El impreso se puede obtener digitalmente de nuestra página web, se cumplimenta en ordenador y se envía al siguiente mail: [iescamposdesanroque@gmail.com](mailto:iescamposdesanroque@gmail.com)
  - Es necesario leer previamente las instrucciones que vienen en el impreso.
  - Después de entregarlo, haremos la matrícula y os daremos un Resguardo o Recibo para que podáis pagar la tasa correspondiente en una entidad bancaria.

### 2. Pagar la tasa correspondiente para realizar la EBAU.

- Generar las Credenciales de la UNEX (IDUEX y PINWEB). Se obtienen en la página <https://www.unex.es/credenciales>, a partir del día siguiente de la matriculación en la Secretaría del instituto.
- Realizar el pago online a través del siguiente enlace (disponible en el portal EBAU de la UEX): <https://academico.unex.es/gestionRecibos/inicio.jsp>

### 3. Pagar la tasa para obtener el título de Bachillerato a través del Modelo 050.

- Las tasas para el título de Bachillerato en 2025 son las siguientes:

Tarifa ordinaria	27,48 €
Familias numerosas de categoría general	13,74 €
Familias numerosas de categoría especial y los que tengan discapacidad reconocida con un grado igual o superior al 33%	0 € (exentos)

- El pago se realiza de forma online con el modelo 050 (requiere tarjeta bancaria). A través del siguiente enlace <https://modelo050.juntaex.es/modelo050>.
- Los códigos para cumplimentar el modelo 050 online son los siguientes:  
Órgano gestor: 13-Educación, Ciencia y Formación Profesional.  
Concepto: 13004-2 (Bachillerato).
- Es importante que el alumno/a no pierda la copia del pago del modelo 050 ya que le servirá como acreditación de la solicitud del Título y además deberá presentarlo en la Secretaría del instituto para formalizar la matrícula de la EBAU y para recoger dicho Título cuando se haya recibido.

### 4. Entregar en la Secretaría del Instituto la siguiente documentación:

- Resguardo del modelo 050, que acredita haber realizado el pago de la tasa del título.
- Resguardo o Recibo del pago de la matrícula en la EBAU.
- Fotocopia del DNI del alumno/a.
- Fotocopia del título o del carnet en vigor de familia numerosa o certificado que acredite la discapacidad (si fuera el caso).